

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190695727 Vilkyčių km., Saugų sen., Šilutės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduojantį finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020\_M GRUODŽIO 31\_D. DUOMENIS**

2021-03-15\_Nr.4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pas tab os Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>91201</b>	<b>95837</b>
I.	Nematerialusis turtas	P1	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	<b>91201</b>	<b>95837</b>
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		72129	73663
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		4401	4799
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3408	4057
II.6	Transporto priemonės		0	0
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		11263	13318
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>29840</b>	<b>23689</b>
I.	Atsargos	P3	24	48
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		24	48
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P4		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P5	17636	20097
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			

III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta,		3296	2570
III.5	Sukauptos gautinos sumos		14340	17527
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P6	12180	3544
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>121041</b>	<b>119526</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P7</b>	<b>102657</b>	<b>97882</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		6914	8440
II.	Iš savivaldybės biudžeto		77057	79175
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		10582	321
IV.	Iš kitų šaltinių		8104	9946
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>P8</b>	<b>12506</b>	<b>17527</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		12506	17527
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1505	2012
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		166	1831
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		10835	13684
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0	0
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P9</b>	<b>5878</b>	<b>4117</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		5878	4117
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1761	625
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4117	4742
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>121041</b>	<b>119526</b>

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji specialistė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



Inga Kirkickienė  
(vardas ir pavardė)

Adrija Laugžemienė  
(vardas ir pavardė)

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“  
2 priedas

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

**VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190695727 Vilkyčių km., Saugų sen., Šilutės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**PAGAL 2020 M.GRUODŽIO 31\_D. DUOMENIS**

2021-03-15\_Nr.4

(data)


*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Pastabo s Nr.</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS</b>	<b>P10</b>	<b>612771</b>	<b>542733</b>
<b>I.</b>	<b>FINANSAVIMO PAJAMOS</b>		<b>601415</b>	<b>526937</b>
I.1.	Iš valstybės biudžeto		<b>391665</b>	<b>321232</b>
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		<b>198311</b>	<b>200537</b>
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir		<b>8676</b>	<b>3144</b>
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		<b>2763</b>	<b>2024</b>
<b>II.</b>	<b>MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ</b>			
<b>III.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS</b>		<b>11356</b>	<b>15796</b>
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		<b>11356</b>	<b>15796</b>
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS</b>	<b>P11</b>	<b>611010</b>	<b>543358</b>
<b>I.</b>	<b>DARBO UŽMOKESČIO IR</b>		<b>507607</b>	<b>450617</b>
<b>II.</b>	<b>NUSIDĖVĖJIMO IR</b>		<b>4636</b>	<b>4637</b>
<b>III.</b>	<b>KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ</b>		<b>31478</b>	<b>29641</b>
<b>IV.</b>	<b>KOMANDIRUOČIŲ</b>			<b>294</b>
<b>V.</b>	<b>TRANSPORTO</b>		<b>7004</b>	<b>7544</b>
<b>VI.</b>	<b>KVALIFIKACIJOS KĖLIMO</b>		<b>635</b>	<b>951</b>
<b>VII.</b>	<b>PAPRASTOJO REMONTO IR</b>		<b>4957</b>	
<b>VIII.</b>	<b>NUVERTĖJIMO IR</b>			<b>0</b>
<b>IX.</b>	<b>SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ</b>		<b>17001</b>	<b>11310</b>
<b>X.</b>	<b>SOCIALINIŲ IŠMOKŲ</b>			
<b>XI.</b>	<b>NUOMOS</b>			
<b>XII.</b>	<b>FINANSAVIMO</b>			
<b>XIII.</b>	<b>KITŲ PASLAUGŲ</b>		<b>37692</b>	<b>38364</b>
<b>XIV.</b>	<b>KITOS</b>			

C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PELNAS	1761	625
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAI		
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITA		
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS		
F.	APSKAITOS POLITIKOS		
G.	PELNO MOKESTIS		
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR	1761	625
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAIS		
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DALIS	1761	625
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJAMAS		
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALI		

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo


  
(parašas)

Inga Kirkickienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

  
(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
190695727 Vilkyči km., Saugų sen., Šilutės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\***  
**PAGAL 2020 m.GRUODŽIOD. DUOMENIS**

2021-03-15 Nr.4  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eury

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.						4742	4742	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		625	625	
9.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						4117	4117	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1761	1761	
17.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.						5878	5878	

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kirkickienė  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Adrija Laugžemienė  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

**VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-03-15 Nr.4

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>	P12	<b>8636</b>		<b>8636</b>	<b>260</b>		<b>260</b>
I.	Išlaidos		<b>653585</b>		<b>653585</b>	<b>589056</b>		<b>589056</b>
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		630257		630257	558385		558385
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		418864		418864	347801		347801
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		197236		197236	209384		209384
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		13510		13510	779		779
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		647		647	421		421
I.2.	Iš mokesčių							0
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		10872		10872	13777		13777
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		11646		11646	16347		16347
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos išlaidos		810		810	547		547
II.	Pervestos lėšos		<b>11646</b>		<b>11646</b>	<b>16347</b>		<b>16347</b>
II.1.	Iš valstybės biudžetą							
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		11646		11646	16347		16347
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		<b>633303</b>		<b>633303</b>	<b>572449</b>		<b>572449</b>
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		507607		507607	450617		450617
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		31478		31478	29641		29641
III.3.	Komandiruočių				0	294		294
III.4.	Transporto		7004		7004	7544		7544
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		635		635	951		951
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		4957		4957			0

III.7	Atsargų įsigijimo		17001		17001	11310		11310
III.8	Socialinių išmokų				0			0
III.9	Nuomos				0			0
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		64621		64621	72092		72092
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos				0			0
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto							
III.	Ilgalaikio finansinio turto							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0		0	0		0
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ</b>							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		8636		8636	260		260
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio		3544		3544	3284		3284
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio		12180		12180	3544		3544

Direktorė

(parašas)

Inga Kirkickienė

( vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)



## ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0	48					0	48
2.	įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)	0	15226					0	15226,00
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina	0	9716					0	9716,00
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina	0	5510					0	5510,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	0	15250,00					0,00	15250,00
3.1.	Parduota	0							0,00
3.2.	Perleista (paskirstyta)	0	0					0	0,00
3.3.	Sunaudota veikloje	0	15250					0	15250,00
3.4.	Kiti nurašymai	0						0	0,00
4.	Pergrupavimai (+/-)	0	0					0	0
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0	24,00					0	24,00
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0	0					0	0
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)	0	0					0	0
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį	0						0	0
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma	0	0					0	0
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)	0	0					0	0
10.1.	Parduota	0	0					0	0
10.2.	Perleista (paskirstyta)	0	0					0	0
10.3.	Sunaudota veikloje	0	0					0	0
10.4.	Kiti nurašymai	0	0					0	0
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)	0	0					0	0
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)	0	0					0	0
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)	0	24,00					0	24,00
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)	0	48					0	48,00

\*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.


 Direktoriė  
Inga Kirkickienė

 Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė
 



(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

## KITOS PAJAMOS\*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	11356	15796
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	11356	15796
2	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	0	
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

\* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

Direktorė  
Inga Kirkickienė



Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė





Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnoje- mosios kultūr	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				0
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				0
16.1.	parduoto	X									X				0
16.2.	perduoto	X									X				0
16.3.	nurašyto	X									X				0
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				0
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				0
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
20.	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														0
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)	0	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.1.	parduoto		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-24)		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)	0	0	72129	4401	0	3408	0	0	11263	0	0	0		91201
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-17+19)	0	0	73663	4799	0	4057	0	0	13318	0	0	0		95837

\* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\*\* - Kito subjekto sukaupta turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Direktorė  
Inga Kirkickienė

Yriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė

## (Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

## INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>17636</b>	<b>14576</b>		<b>20097</b>	<b>17664</b>	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0			0		
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3296			2570		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3296	236		2570	137	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	14340	14340		17527	17527	
1.5.1.	Iš biudžeto	14340	14340		17527	17527	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
3.	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>17636</b>	<b>14576</b>		<b>20097</b>	<b>17664</b>	

Direktorė  
Inga Kirkickienė

Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė

**(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų  
aiškinamajame rašte forma)****INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)</b>	<b>10381</b>		<b>0</b>	
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose	10381			
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>2.</b>	<b>Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)</b>				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>3.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)</b>	<b>1799</b>		<b>3544</b>	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	1799		3544	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
<b>4.</b>	<b>Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>12180</b>		<b>3544</b>	
<b>5.</b>	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

Direktorė  
Inga Kirkickienė



Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugzemiene



(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos</b>						
2.	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>	166	166		1831	1831	
3.	<b>Tiekėjams mokėtinos sumos</b>	1505			2012		
4.	<b>Sukauptos mokėtinos sumos</b>				13684		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	10835			13684		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	<b>Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai</b>						
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinos sumos						
6.	<b>Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)</b>	12506	166		17527	1831	

Direktorė  
Inga Kirkickienė



Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė



FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1.	IS valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.	8 440,00	419 238,00	0,00	0,00	0,00	420 390,00	0,00	374,00	0,00	6 914,00	6 914,00	0,00	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	8 440,00	1 755,00			0,00	3 281,00				6 914,00	6 914,00		
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	417 483,00				417 109,00		374,00		0,00	0,00		
2.	IS savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.	79 175,00	1 97 089,00	0,00	81,00	0,00	1 99 288,00	0,00	0,00	0,00	77 057,00	77 057,00	0,00	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	79 175,00	7 961,00		81,00		10 160,00				77 057,00	77 057,00		
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	1 89 128,00				189 128,00				0,00	0,00		
3.	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti).	321,00	13 509,00	0,00	5 428,00	0,00	8 676,00	0,00	0,00	0,00	10 582,00	10 582,00	0,00	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	321,00			5 428,00		5 548,00				201,00	201,00		
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		13 509,00				3 128,00				10 381,00	10 381,00		
4.	IS kitų šaltinių:	9 946,00	647,00	0,00	0,00	0,00	2 489,00	0,00	0,00	0,00	8 104,00	8 104,00	0,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	7 902,00	1 152,00				2 025,00				7 029,00	7 029,00		
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 044,00	-505,00		0,00	0,00	464,00				1 075,00	1 075,00		
5.	IS viso finansavimo sumų	97 882,00	630 483,00	0,00	5 509,00	0,00	630 843,00	0,00	374,00	0,00	102 657,00	102 657,00	0,00	

Direktorė  
Inga Kirkickienė

Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė

VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos			Vidutinis darbuotojų skaičiai	Darbo užmokesčio sąnaudos						
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavi mas <sup>1</sup>		Išmokos diplomata ms ir jų šeimų	Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavi mas <sup>3</sup>	Išmokos diplomatams	Kita
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai <sup>5</sup>												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai <sup>6</sup>												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis		448802	7211			51594						
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	1	24000	1235			5298						
5.2.	kiti darbuotojai	50	424802	5976			46296						
6.	Kiti												
7.	Iš jų: socialinio draudimo sąnaudos	51	448802	7211			51594						
8.			6654	115			1597						

\* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklę, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“

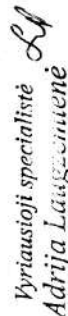
<sup>1</sup>Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>2</sup>Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>3</sup>Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>4</sup>Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

  
 Direktoriė  
 Inga Kirkičienė

  
 Vyriausioji specialistė  
 Adrijana Laugaitienė

VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

2020 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>									611010		611010
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									507607		507607
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									4636		4636
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									31478		31478
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto									7004		7004
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									635		635
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									4957		4957
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									17001		17001
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų											
1.14.	Kitos									37692		37692
<b>2.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA</b>											
<b>3.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>											
3.1.	Išmokos:									633303		633303
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									507607		507607
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									31478		31478
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									7004		7004
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									635		635
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									4957		4957
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									17001		17001
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11.	Sumokėtos patikėtos									64621		64621
3.1.12.	Kitos išmokos											

Direktorė  
Inga Kirkickienė

Vyriausioji specialistė  
Adrija Laugžemienė



## VILKYČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga. Veiviržo g. 16, Vilkyčiai, Saugų sen., 99369 Šilutės r.  
tel. (8 441) 44 718, el. p.: [rastine@vilkyciai.silute.lm.lt](mailto:rastine@vilkyciai.silute.lm.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190695727

---

### **2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021 m. kovo 15 d.

#### **I. BENDROJI DALIS**

##### **1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą**

Vilkyčių pagrindinė mokykla ( toliau įstaiga ) buvo įregistruota 1994-10-06 data, rejestro Nr.079270, įstaigos kodas 190695727, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla švietimo paslaugų teikimas.

##### **2. Finansiniai metai**

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

##### **3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

##### **4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus**

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

##### **5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį**

Įstaigoje per 2020 m. metus vidutiniškai dirbo 51 darbuotojas.

##### **6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą**

Svarbių sąlygų, kurios veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą nėra.

##### **7. Per ataskaitinį 2020 metų laikotarpį apskaitos politikos keitimo, klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigijimų, reikšmingų įvykių ir turto pokyčių nebuvo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.**

Išsamesnė informacija apie Vilkyčių pagrindinės mokyklos veiklą pateikiama adresu:  
<http://www.vilkyciai.silute.lm.lt/>

## II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr.A1-1306 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos ir centralizuotos buhalterijos aptarnaujamų įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“, Vilkyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu 2017 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V1-170 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga vykdydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo pastovumo piniginio mato
4. Kaupimo palyginimo atsargumo neutralumo turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos respublikos piniginių vienetą – litą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ar atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į litus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

### VILKYČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacija) Normatyvai metais
	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
2.	<b>Pastatai:</b>	
2.1	Pastatai ( sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio	75



	šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	
<b>3.</b>	<b>Infrastruktūros ir kiti statiniai</b>	
<b>3.1</b>	<b>Infrastruktūros statiniai</b>	
3.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys:	
3.1.1.1	Automobilių keliai, aikštelės asfalto, betono danga	23
3.1.2.	Metaliniai:	
3.1.2.1.	Mūrinės ir metalinės tvoros	39
<b>4.</b>	<b>Mašinos ir įrengimai</b>	
<b>4.1.</b>	<b>Gamybos mašinos ir įrengimai</b>	
4.1.1.	Katilinių įrengimai ir stacionariniai garo katilai su pagalbine katilinės įranga	21
4.1.2.	Katilinė su stacionariais katilais	20
<b>4.2.</b>	<b>Medicinos įranga</b>	
4.2.1.	Matavimo prietaisai, aparatūra, MGA įtaisai, rentgeno, medicinos diagnostinė aparatūra	8
4.2.2.	Kitas specialusis inventorių	8
	<b>Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai</b>	
4.3.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
4.3.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
<b>4.4</b>	<b>Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga.</b>	
4.4.1.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai ir kita	7
4.4.2.	Tarpiniai radijo biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrengimai, studijų magnetofonai, pultai, visų bangų radijo imtuvai	9
<b>4.5.</b>	<b>Kitos mašinos ir įrenginiai</b>	
4.5.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
4.5.2.	Akrobatotikos takeliai, gimnastikos paklotai, vatinės ir baidarės antklodės.	4
4.5.3.	Kontroliniai matavimo prietaisai	8
4.5.4.	Sportiniai dviračiai	3
4.5.5.	Buitinės elektrinės viryklės	9
4.5.6.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami freziniai įrengimai, Vėjapjovės, žoliapjovės	3
4.5.7.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
<b>5.</b>	<b>Transporto priemonės</b>	
<b>5.1.</b>	<b>Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės</b>	
5.1.1.	Žemos klasės autobusai (ilgis iki 7,5 m), vidutinės ir aukštos klasės autobusai	7
<b>6.</b>	<b>BALDAI IR BIURO ĮRANGA</b>	



<b>6.1</b>	<b>Baldai</b>	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.1.2.	Baldų komplektai	11
<b>6.2.</b>	<b>Kompiuteriai ir jų įranga</b>	
6.2..1	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių šoniniai įrenginiai	7
6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
<b>6.3.</b>	<b>Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės</b>	5
<b>7.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
<b>7.1</b>	<b>Scenos meno priemonės</b>	9
<b>7,2</b>	<b>Muzikos instrumentai</b>	
7.2.1	Pianinai, rojaliai, arfos	18
<b>7.3.</b>	<b>Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys</b>	
7.3.1.	Gręžimo priemonės. Drėlės, perforatoriai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
7.3.2.	Kiti įrankiai	5
<b>7.4.</b>	<b>Spec. rūbai ir avalynė</b>	2
<b>7.5</b>	<b>Kitas ilgalaikis turtas</b>	
7.5.1.	Bronzinės ir marmurinės skulptūros	10
7.5.2	Įrėminti paveikslai	10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu naudoti, ar yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinis turtas** - biologinio turto įstaiga neturi.

**Finansiniai įsipareigojimai** įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

**Atsargos** - atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis laikomas taip pat įstaigos ūkinis inventorių –materialusis turtas, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas –įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos parduodamos ar kaip kitaip perleidžiamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos.

**Pinigai** - esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą.

Įstaigoje nėra formuojami atidėjiniai.

### III. PASTABOS

#### Finansinės būklės ataskaita

Per 2020 metus apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikiama pagal 2020-12-31 ir lyginamoji praėjusių metų ataskaita.

Veiklos rezultatų ataskaitoje duomenys pateikti pagal 2020 metų gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudų dalį sudaro darbo už mokesčio ir socialinio draudimo su atostogų rezervo priskaitymais.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turtą (13 VSAFAS 1 priedas)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS . Nematerialiojo turto kuris neatitiktų šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų ar turto kurio tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga turi nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas.

Šio turto įsigijimo savikaina 445,00

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas pagal turto grupes.

Informacija apie nematerialųjį ilgalaikį turtą pateikiama pagal turto grupes:

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	445,00	445,00	0.00
Kitas nematerialusis turtas			
<b>Iš viso</b>	<b>445,00</b>	<b>445,00</b>	<b>0.00</b>

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą forma.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

#### 2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą Pridedamas (12 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigoje ilgalaikis turtas yra skirstomas į ilgalaikį turtą, tai yra turtas kuris įmonės veikloje naudojamas ilgiau negu vienerius metus, trumpalaikį turtą, kuris naudojamas ne ilgiau kaip vienerius metus, ilgalaikį finansinį turtą ir kitą.

Ilgalaikio materialaus turto įsigijimas, naudojimas ir su turto susijusios išlaidos apskaitomos remiantis 12 VSAFAS. Įstaiga turto, kurio tarnavimo laikas neribotas ar kuris neatitiktų 12 VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų neturi. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga materialiojo turto kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas neturi. Informacija apie ilgalaikį turtą pagal turto grupes : 12 VSAFAS 1 priedas

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Pastatai	251542	179413	72129
Infrastruktūros ir kiti statiniai	13254	8853	4401
Mašinos ir įrenginiai	22974	19566	3408
Transporto priemonės	36816	36816	0
Baldai ir biuro įranga	41434	30171	11263
Kitų vertybių įsigijimo savikaina	767	767	0.00
<b>Iš viso</b>	<b>366787</b>	<b>275586</b>	<b>91201</b>

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina; turto kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, likutinę vertę, įstaiga neturi.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos, įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Viešojo sektoriaus, turintis ilgalaikio materialiojo turto, paskirto prie žemės, kilnojamų ar nekilnojamų kultūros vertybių grupių, ar turintis kitų vertybių turto neturi

### 3. Informacija apie trumpalaikį turtą (atsargas) Pridedamas (8 VSAFAS 1 priedas).

Trumpalaikis turtas – atsargos apskaitomos remiantis 8 VSAFAS . Trumpalaikio turto, kuris neatitiktų šiame standarte keliamų reikalavimų įstaiga neturi.

Atsargos pagal grupes :

Eil.Nr.	Atsargos pagal grupes	Suma
1	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	
2	Kuras	48,00
3		
<b>Iš viso</b>		<b>48,00</b>

**4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus****( 6 VSAFAS 6 priedas).**

Įstaiga išankstinių apmokėjimų neturi

Eil.Nr.	Išankstiniai apmokėjimai pagal paskirtis paskirtį	Suma
1	Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	0,00
<b>Iš viso</b>		<b>0,00</b>

**5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas Pridedamas (17 VSAFAS 7 priedas).**

Eil.Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos pagal paskirtį	Suma
1	Gautinos sumos	17636
<b>Iš viso :</b>		<b>17636</b>

**6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus Pridedamas (17 VSAFAS 7,8,12 priedai).**

Eil.Nr.	Pinigai bankų sąskaitose	Suma
1	Biudžetinės lėšos	0,00
2	Pavedimų lėšos	1075
3	Spec.lėšos	724
4	ES fondų lėšos	10381
<b>Iš viso :</b>		<b>12180</b>

**7. Informacija apie finansavimo sumas Pridedamas****( 20 VSAFAS 4 priedas )**

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS reikalavimus. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansavimą pateikiama 4 - 5 priede.

Per 2020 metus įstaiga gavo 630 646,00 Eur. lėšų . Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje -102 657,00 Eur.

Eil.Nr.	Finansavimo šaltinis	Suma
1	<b>Valstybės biudžeto lėšos</b>	<b>419238,00</b>
1.1	Mokinio krepšelio lėšos	407315,00
1.2	Už egzaminus(Vydūno gimnazija)	140,00
1.3	Socialinė pašalpa nemokamam maitinimui, kitos prekės	8983,00
1.4	Projektai-stovyklos NVŠ	2800,00
2	<b>Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	<b>197089,00</b>
2.1	Savarankiškomis funkcijoms vykdyti	181090,00
2.2	Mitybos administravimo lėšos	7766,00
2.3	Savivaldybės lėšų dalis prie ES projektų (vėjo jėgainės)	4957,00
2.4	Vaikų vasaros stovykla	1100,00
2.5	Kokybės krepšelis(savivaldybės dalis)	2177,00
3.	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>810,00</b>
3.1	VMI (2 proc.)	810,00
4.	<b>Europos sąjungos projektų lėšos</b>	<b>13509,00</b>
	<b>Iš viso:</b>	<b>630646,00</b>

**8. Informacija apie įsipareigojimus** Pridedamas (17 VSAFAS 12 priedas)

Ilgalaikiai įsipareigojimai tai – įsipareigojimai bankams pagal sudarytas faktoringo sutartis. Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai – per vienerius metus apmokamos sumos sudaro 17 527 Eur.

Eil.Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma
1	Tiekėjams mokėtinos sumos	1505
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	166
3	Sukauptos mokėtinos sumos	10835
4	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	
Iš viso :		12506

**Grynasis turtas**

**Grynojo turto pokyčių atskaita**

**9. Informacija apie įstaigos grynojo turto pokytį 2020 m. gruodžio 31d.**

Pridedamas (4 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigos grynąjį turtą sudaro rezervai ir sukauptos perviršis arba deficitas t.y. veiklos rezultatas. Grynojo turto pokytis – 5878,00 Eur. Įstaigos einamųjų metų veiklos perviršis deficitas sudaro 1761,00 Eur.

**Veiklos rezultatų atskaita**

Pridedamas (3 VSAFAS 2 priedas)

**10. Informacija apie pagrindinės veiklos ir pagrindinės veiklos kitos pajamas**

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos viso 612 771,00 Eur. pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES paramos lėšos, fondų lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos ir pagrindinės veiklos kitos pajamos. Palyginus ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos pajamos padidėjo – 12,9047 %.

**11. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudas.**

Įstaigos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos 2020-12-31 viso sudarė 611 010,00 Eur. Darbo už mokesčio ir socialinio draudimo- 507 607,00 Eur., nusidėvėjimo ir amortizacijos-4 636,00 Eur., komunalinių paslaugų ir ryšių 31 478,00 eur., komandiruočių 0,00 Eur., transporto 7 004,00



Eur., paprastojo remonto ir eksploataavimo 4 957,00 Eur., kvalifikacijos kėlimo - 635,00 Eur., sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina - 17 001,00 Eur. kitų paslaugų - 37 692,00 eur.  
Palyginus ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo - 12,451 %.

### Informacija pagal segmentus

Pridedamas ( 25 VSAFAS 1 priedas )

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS lentelėje.

#### Pinigų srautai

#### 12. Informacija apie pinigų srautų ataskaitą Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)

Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukos 653 585,00 Eur. – finansavimo sumos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos.

Pervesta lėšų į savivaldybės biudžetą – 11 646,00 Eur.

Pinigų srautų išmokos -633 303,00 Eur.

### IV. KITA

Nebalansinėje sąskaitoje įstaiga disponuoja inventoriumi .

Pagal panaudos sutartis nebalansinėje sąskaitoje įstaiga disponuoja ilgalaikio turto, kurio vertė 125416,00Eur.;

Įstaiga už 4430,00 Eur. disponuoja inventoriumi priimtu saugoti (valstybės turtas).

#### Pridedama

1. Finansinės būklės ataskaita 2-ojo VSAFAS 2 priedas;
2. Veiklos rezultatų ataskaita 3-iojo VSAFAS 2 priedas;
3. Grynojo turto pokyčio ataskaita 4-ojo VSAFAS 1 priedas;
4. Pinigų srautų ataskaita 5-ojo VSAFAS 2 priedas;
5. Atsargų vertės pasikeitimų per ataskaitinį laikotarpį 8-ojo VSAFAS 1 priedas;
6. Kitos pajamos 10-ojo VSAFAS 2 priedas;
7. Ilgalaikis materialus turtas 12-ojo VSAFAS 1 priedas;
8. Nematerialus turtas 13-ojo VSAFAS 1 priedas;
9. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 17-ojo VSAFAS 7,8,12, priedai;
10. Finansavimo sumos 20-ojo VSAFAS 4,5 priedai;
11. Su darbo santykiais susijusios išmokos 24-ojo VSAFAS priedas;
12. Segmentai 25-ojo VSAFAS 1 priedas;
13. Pažyma dėl finansavimo sumų Biudžeto ir finansų skyriui;
14. Priedas inventoriaus likučiai nebalansinėje sąskaitoje;

Direktorė

(teisės aktais įsipareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)



Inga Kirkickienė

(parašas)

Rengėjas vyriausioji specialistė Adrija Laugžemienė 